

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник ООО «ДУ-12»

А.М. Гусев

« 3 » апреля 2025 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Единоличный исполнительный
орган ООО «ДУ-12»

Т.В. Касьянова

« 3 » апреля 2025 г.

МЕРОПРИЯТИЯ
по подготовке жилищного фонда ООО «ДУ-12»
к ОЗП 2025-2026 г.г.

№ п.п	Наименование мероприятий	Ед. изм.	кол- во	Срок испол- нения	Оконч-й срок ис- полнен.	Ответств-й исполни- тель
1	2	3	4	5	6	7
1.	Провести собрание работников ООО «ДУ-12» по итогам работы в зимний период 2024-2025 г.г.	собр	1	31.03	14.04	начальник
2.	Создать комиссию проведения весеннего осмотра и по разработке мероприятий подготовки к зиме 2025-2026 г.г.	ком.	1	23.03	31.03	начальник
3.	Провести осмотр жил.фонда и предоставить акты осмотра в ПТО	дом	64	17.03	21.04	начальник
4.	Провести учебу с административно-техническим, ремонтным и дежурным персоналом	час	2	1.05	26.05	Зам.нач.
5.	Провести уборку тепловых пунктов, камер, колодцев, эл.щитовых, подвалов, чердаков	дом	64	1.04	1.07	мастер участка
6.	Проверить КИП, неисправ.отремонтировать в ТП (ТУ)	шт	432	1.04	2.06	Зам.нач.
7.	Установка заглушек на вводах тепловых сетях	дом	64	Распор. Адм.го р.	По пред. теплосн. орган.	Зам.нач.
8.	Провести поверку оборудования УУТЭ	дом	39	12.05	29.08	Зам.нач.
9.	Провести промывку внутридомовых сетей Отопл., прочистку радиаторов и др. приборов отопления .	дом	64	12.05	25.06	Зам.нач.
10.	Провести ревизию, ремонт, замену запор.арм-ры, обрат.клапанов, насосов, и др. оборуд.	дом	64	оконч. отопит. сезона	25.08	Зам.нач.
11.	Провести опрессовку внутренних сетей отопления .	дом	64	12.05	25.06	Зам.нач.
12.	Ремонт помещений тепловых пунктов (узлов), эл.щитовых.(побелка, покраска, ремонт освещ., ремонт дверей)	дом	64	1.04	29.08	Зам.нач.
13.	Восстановление изоляции	дом	3	1.04	29.08	Зам.нач.
14.	Доукомплектовать ТП(узлы), карманами для термом-в, штуцерами для мономет-в, шайбами	дом	2	1.04	29.08	Зам.нач.
15.	Сдать узлы гор.водосн.по акту теплосн-й организации (в период отключения. гор.воды)	дом	56	по предуп р. тепло- снабж. орган.	2 нед после отключ.	Зам.нач.

16.	Сдать ТП (узлы) системы отопления энерго-снабж. организации с оформлением актов и паспортов готовности тепловых систем	дом	64	12.05	1.09	Зам.нач.
17.	Провести регулировку систем отопления в домах в 2-х недельный срок после начала отопительного сезона	дом	64	15.09	1.10	Зам.нач.
18.	Провести ремонт трубопроводов отопления, ГВС, ХВС, канализации:	дом	3	1.04	согласно плана 1.09	Зам.нач.
19.	Провести ревизию эл.щитовых и поэтажных щитков	дом	64	1.04	1.10	Зам.нач.
20.	Отремонтировать освещение подвалов, л/клеток, чердаков:	дом	16	1.04	1.10	Зам.нач.
21.	Ревизия, ремонт систем внутридомовой канализации	дом	64	19.05	1.08	Зам.нач.
22.	Ремонт кровель	дом/ кв.м	25/ 2440	1.04	1.10	мастер тек.р.
23.	Ремонт водосточных труб	дом/ п/м	1/ 10	1.04	1.10	мастер тек.р.
24.	Ремонт сходов в подвал:	дом	4	1.04	1.10	мастер тек.р.
25.	Ремонт входов на кровлю, чердак, ремонт слуховых окон	дом	3	1.04	1.10	мастер тек.р.
26.	Ремонт дверных и оконных переплетов мест общего пользования	дом	4	1.04	1.10	мастер тек.р.
27.	Остекление л/клеток	л/кл	12	1.08	1.10	мастер тек.р.
28.	Заготовка песка на участках(соли)	дом/ куб.	64/ 20	1.04	3.09	мастер уч.
29.	Оформление паспортов готовности жил. фонда к зиме	дом	64	1.09	1.10	начальник

Зам.начальник ООО «ДУ-12»

Е.В. Морозов

Е.В.Морозов.